



ОБЩИНА НОВА ЗАГОРА

ОДОБРЯВАМ!
НИКОЛАЙ ГРОЗЕВ

КМЕТ НА ОБЩИНА НОВА ЗАГОРА

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ
„ИЗГРАЖДАНЕ, ОСНОВЕН И ТЕКУЩ РЕМОНТ, КАКТО И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА
УЛИЧНАТА И ОБЩИНСКАТА ПЪТНА МРЕЖА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА НОВА
ЗАГОРА“

Съгласувал!
Сергей Дериволков
Нач. отдел „Правен“

2016 г.



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване

Номер: 25 от 15/01/2016 дд/мм/гггг

- ☒ А) за откриване на процедура
☐ Б) за промяна
☐ В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- ☒ чл. 3, ал. 1 от ЗОП
☐ чл. 3, ал. 2 от ЗОП
☐ Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00069 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
☐ по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование Община Нова Загора		
Адрес ул. 24 май № 1		
Град Нова Загора	Пощенски код 8900	Държава България
За контакти Община Нова Загора	Телефон 0457 62121	
Лице за контакт инж. Пламен Юнгарев		
Електронна поща obshtina@nova-zagora.org	Факс 0457 64303	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.nova-zagora.org Адрес на профила на купувача: http://zop.nova-zagora.org/node/65		

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| ☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | ☒ Обществени услуги |
| ☐ Национална агенция/служба | ☐ Отбрана |
| ☒ Регионален или местен орган | ☐ Обществен ред и сигурност |
| ☐ Регионална или местна агенция/служба | ☐ Околна среда |
| ☐ Публичноправна организация | ☐ Икономическа и финансова дейност |
| ☐ Европейска институция/агенция или международна организация | ☐ Здравеопазване |
| ☐ Друго (моля, уточнете): _____ | ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура |
| | ☐ Социална закрила |
| | ☐ Отход, култура и религия |
| | ☐ Образование |
| | ☐ Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| ☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | ☐ Пощенски услуги |
| ☐ Електрическа енергия | ☐ Железопътни услуги |
| ☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | ☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| ☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | ☐ Пристанищни дейности |
| ☐ Вода | ☐ Летищни дейности |

A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- ☒ процедура за възлагане на обществена поръчка
- ☐ конкурс за проект
- ☐ процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура | ☒ Ускорена на договаряне с обявление | ☐ |
| Ограничена процедура | ☐ Договаряне без обявление | ☐ |
| Ускорена ограничена процедура | ☐ Конкурс за проект - открит | ☐ |
| Състезателен диалог | ☐ Конкурс за проект - ограничен | ☐ |
| Договаряне с обявление | ☐ | ☐ |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура | ☐ Договаряне без обявление | ☐ |
| Ограничена процедура | ☐ Конкурс за проект - открит | ☐ |
| Договаряне с обявление | ☐ Конкурс за проект - ограничен | ☐ |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|--|--|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | ☒ Чл. 84, т. __, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | ☐ |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | ☐ Чл. 90, ал.1, т. __ от ЗОП | ☐ |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП | ☐ Чл. 94, ал. 2 от ЗОП | ☐ |
| Чл. 84, т. __ от ЗОП | ☐ Чл. 119в, ал. 3, т. __ от ЗОП | ☐ |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	☐ Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	☐
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	☐ Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	☐
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	☐
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

☒ Строителство ☐ Доставки ☐ Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект „Изграждане, основен и текущ ремонт, както и реконструкция на уличната и общинската пътна мрежа на територията на Община Нова Загора“ (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:	Да ☐ Не ☒								
IV.2.1.1) Продуктова група <table border="0"> <tr> <td>☐ Копирна и графична хартия</td> <td>☐ Климатизи</td> </tr> <tr> <td>☐ Офис ИТ оборудване</td> <td>☐ Почистващи продукти и услуги</td> </tr> <tr> <td>☐ Офис осветление</td> <td>☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях</td> </tr> <tr> <td>☐ Улично осветление</td> <td>☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане</td> </tr> </table>		☐ Копирна и графична хартия	☐ Климатизи	☐ Офис ИТ оборудване	☐ Почистващи продукти и услуги	☐ Офис осветление	☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях	☐ Улично осветление	☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане
☐ Копирна и графична хартия	☐ Климатизи								
☐ Офис ИТ оборудване	☐ Почистващи продукти и услуги								
☐ Офис осветление	☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях								
☐ Улично осветление	☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане								
IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във: Техническата спецификация _____ (брой) Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой) Показателите за оценка на офертите _____ (брой) Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)									
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)	Да ☐ Не ☒								

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Съгласно прогнозната стойност на обществената поръчка и във връзка с предвидените прагове в Закона за обществените поръчки, Възложителят следва да проведе открита процедура. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо) _____ _____ _____
V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена

поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):	
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг	
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)	
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):	
без ДДС	с ДДС
Стойност на ДДС (в %)	
на обща стойност _____	Валута: ☐ ☐

VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението и документацията за участие
☐ обявлението и описателния документ
☐ поканата за обществена поръчка
☐ поканата за обществена поръчка и документацията
☐ обявлението и конкурсната програма
☐ обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 15/01/2016 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Николай Георгиев Грозев

Длъжност:

Кмет на Община Нова Загора



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00069	
Поделение: _____	
Исходящ номер: _____	от дата _____
Коментар на възложителя: _____	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Нова Загора		
Адрес ул. 24 май № 1		
Град Нова Загора	Пощенски код 8900	Държава България
За контакти Община Нова Загора	Телефон 0457 62121	
Лице за контакти инж. Пламен Юнгарев		
Електронна поща obshtina@nova-zagora.org	Факс 0457 64303	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.nova-zagora.org Адрес на профила на купувача (URL): http://zop.nova-zagora.org/node/65		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	☒ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност	

☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
--	---

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Изграждане, основен и текущ ремонт, както и реконструкция на уличната и общинската пътна мрежа на територията на Община Нова Загора“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство	☐ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☒ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството Територията на Община Нова Загора код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на настоящата обществена поръчка е определяне на изпълнител за извършване на дейности по изграждане, основен и текущ ремонт, както и реконструкция на уличната и общинската пътна мрежа на територията на Община Нова Загора. Изпълнението на обществената поръчка включва дейностите, които са свързани с извършването на строителство, ремонт и поддържане, както следва:

1. Полагането на системни грижи за осигуряване на целогодишна нормална експлоатация на пътя/улицата, както и дейности, които имат за цел да осигурят техническото състояние на пътя/улицата, пътните съоръжения в съответствие с действащите нормативни актове и техническите спецификации за строителни продукти /в т.ч. отстраняване на единични повреди и деформации по елементите в обхвата на пътя/улицата, пътните съоръжения и предотвратяване на по-нататъшното им развитие, отстраняване на локални повреди вследствие нормалната експлоатация на пътя и на повреди по пътната настилка, пътните съоръжения, с които не се променят конструкцията и техническите характеристики на платното за движение/.
2. Строителство на улици;
3. Доставка и влагане на необходимите и съответстващи на техническите спецификации строителни материали и продукти.
4. Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.
5. Отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45112500	
	45233330	
	45233200	
	45233253	
	45233161	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☐

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Възложителят конкретизира със задания подлежащите на изпълнение видове СМР и срока за тяхното изпълнение, в зависимост възникналата необходимост. Същият е длъжен писмено да уведоми изпълнителя за вида и количеството на конкретните видове работи, които ще се изпълняват, както и да даде технически указания за тяхното изпълнение. Обемът на възложените по предходното изречение СМР следва да е съобразен с времето, което обичайно е необходимо за изпълнението им, като се вземат предвид климатичните и други условия, които биха могли да окажат влияние на изпълнението.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 8000000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 48 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 50 000 лв. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми, по избор на участника:

а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;

б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

ТВ "АЛИАНЦ – България" АД

BIC: BUINBGSF

IBAN: BG 54 BUIN 79033355777737

В нареждането за плащане следва да бъде записано следното основание: „Изграждане, основен и текущ ремонт, както и реконструкция на уличната и общинската пътна мрежа на територията на Община Нова Загора".

Ако Участникът представя Банкова гаранция, то трябва да е изготвена в пълно съответствие с Образец № 3 от документацията

за участие.

Валидността на банковата гаранция за участие следва да бъде минимум 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на валидност на офертите. Задържането, освобождаването и усвояването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % (два процента) от стойността на договора без ДДС.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа една трета част от сумата, определена като гаранция за изпълнение на договора, за обезпечаване задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за гаранционна поддръжка по време на предложението от него най-дълъг гаранционен срок за изпълнени СМР, която се освобождава в срок до 30 календарни дни от изтичането на най-дългия гаранционен срок, а останалите две трети части ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава, в срок от 10 (десет) работни дни след изтичане срока за изпълнение на настоящия договор. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът, определен за Изпълнител представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя:

ТБ "АЛИАНЦ – България" АД

BIC: BUINBGSF

IBAN: BG 54 BUIN 79033355777737

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност, както следва: – най – малко 10 (десет) работни дни от датата на приключване на договора за изпълнение относно две трети от гаранцията за изпълнение на договора – най-малко 30 (тридесет) календарни дни от изтичане на най-дългия гаранционен срок за изпълнени СМР, предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, относно една трета част от сумата, определена като гаранция за изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открит в съответствие с условията по приложения в документацията Образец № 17 на банкова гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение може да бъде оформена в два отделни документа /две банкови гаранции или две платежни нареждания/, съответно за една трета част от сумата, определена като гаранция за изпълнение на договора, за обезпечаване задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за гаранционна поддръжка и за останалите две трети части, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава, в срок от 10 (десет) работни дни след изтичане срока за изпълнение на настоящия договор. При представяне на гаранцията, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията. Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Прогнозният финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на предмета на настоящата поръчка е в размер на 8 000 000 (осем

милиона) лева без включен ДДС общо за целия срок на договора. Заплащането на СМР по договора за съответната календарна година се извършва след осигуряване на целево финансиране за възложения обект по бюджета на Община Нова Загора или друг източник на привлечени средства, но не по-късно от 30 календарни дни от подписване на констативен акт обр. 19 и представяне на фактура. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/ подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в Обединението сключват договор. Договорът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен в оригинал или в нотариално заверено копие, като в текста му задължително да се съдържа посочване на Възложителя и процедурата, за която се обединяват партньорите в него. В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен и анекс към първоначално сключения договор. Анексът следва да бъде представен в оригинал или в нотариално заверено копие. Договорът /анексът/ трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: 1. всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора; 1.2. е определен представляващия член на обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението; 1.3. изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на представляващия член на обединението; 1.4. всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; 1.5. разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението/консорциума; 1.6. участниците в обединението трябва задължително да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато не е приложен договор за създаването на обединение или в приложения договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата и участникът не отстрани тези пропуски при спазване на условията, разписани в чл. 68, ал.8 и ал.9 от ЗОП - участникът ще да бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка. Ако участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя копие от удостоверение за регистрация по

БУЛСТАТ на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ от държавата, в която са установени.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Възложителят се е възползвал от правото по чл. 64 ,ал. 3 от ЗОП, като е намалил срока за получаване на оферти със 7 /седем/ дни, поради изпращане на настоящото обявление по електронен път и с 5 /пет/ дни поради предоставяне на пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на сайта на Община Нова Загора – в раздел "Профил на купувача", с оглед на което срокът за подаване на оферти е намален от 52 дни на 40 дни. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 (с изключение на о-вото по т.1, б. "е") и ал. 5 от ЗОП, както и следните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, а именно: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; 2. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка; 3. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; 4. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл.136 от НК, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл.172 от НК против трудовите права на работниците. От участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка се отстранява участник и в следните случаи: 1. Когато участникът не е представил в офертата си някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП или документите, предвидени в настоящата документация, след като са му били изискани от оценителната комисия; 2. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не е използвал изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им или не отговаря на нормативните изисквания; 3. Когато участникът е представил офертата в нарушение на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП; 4. Когато участникът участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник и е подал самостоятелна оферта. 5. Когато представената от участника техническа оферта не отговаря на условията на възложителя. 6. За когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл.56 ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл.56 ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод. На основание чл.56 ал.2 от ЗОП с офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Офертата се представя в общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, съдържащ следните пликове: ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (в оригинал) или от изрично упълномощен негов представител.
2. Оферта.
3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ Участника
4. Представяне на участника – посочва се единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или др. идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата /свободен текст/Пояснение: В случай, че участникът е обединение документите се представят за всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението.
5. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.
6. Документ за внесена гаранция за участие;
7. Декларация за ползване/ не ползване на подизпълнител/и;
8. Договор за създаване на обединение;
9. Декларация от членовете на обединението/консорциума – ако е приложима;
10. Декларация, че участникът е запознат с всички условия, необх. за изпълнение на поръчката;
11. Декларация за приемане на условията в проекта на договор;
12. Декларация по чл. 56, ал.1, т.11 от ЗОП-информация, свързана със закрила на заетостта, вкл. мин.цена на труда и условията на труд.
13. Доказ. за иконом. и фин. възможности на участника /съгл. раздел III.2.2) ляво поле/;
14. Доказ. за техн. възможности на участника/съгл. раздел III.2.3) ляво поле/;
15. Доказателства за вписване в ЦПРС /Декларация (свободен текст), с посочване публичния регистър в Република България и информация за органа, който поддържа регистъра/. Регистрацията в ЦПРС да отговаря на предмета на поръчката – втора група, трета категория – строежи по чл. 137, ал. 1, т. 3, б. „а“ от ЗУТ. За чуждестранните участници трябва да има наличието на съответно право, за което се представя документ, доказващ еквивалентното право и/или декларация, че чуждестранният участник притежава съответното право. В случай на участие на обединение/консорциум, които не са регистрирани като самостоятелни юридически лица, декларацията за вписване в ЦПРС се представя за всеки един от членовете на обединението/ консорциума, пряко ангажиран със строителството съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
16. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП;
17. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.

Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката”: Техническо предложение и Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП – ако е приложима. Приложения към техн.оферта: а) Стратегията за изпълнение на поръчката, която следва да съдържа подхода, който участникът ще използва при изпълнение на видовете СМР; б) Описание и предложение за управление на рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора; в) декларации за съответствие и/или сертификати за качество на предложените материали. Продължава в раздел VI.3). Допълнителна информация.	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Изискуеми документи и информация: Изискуеми документи и информация: 1. Удостоверение от банка, издадено не по-рано от един месец преди крайния срок за подаване на офертите (оригинал) и/или заверено копие на годишен финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. 2. Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. 3. Документите по т. 1 и т.2 не се представят, когато участникът представи Декларация (свободен текст), че са публикувани в публичен регистър в Република България, като участникът посочва в същата Декларация информация за органа, който поддържа регистъра. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите, посочени в т.1-3 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за икономически и финансови възможности. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние с възможностите на едно или	Минимални изисквания (когато е приложимо): Участникът следва да разполага за изпълнение на поръчката с финансов ресурс в размер на 1 000 000 лв. (един милион лева). В случай, че участникът участва като Обединение, което не е юридическо лице, съответствието с минималните изисквания за икономическите възможности на участниците се доказва от един или повече от участниците в обединението.

повече трети лица. В тези случаи, освен документите, посочени в т.1-2, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и др. лица, независимо от правната връзка на участника с тях.	
III.2.3) Технически възможности	
Изискуми документи и информация: 1.Списък на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 г., считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършеното СМР. Доказателството за извършеното строителство се предоставя под формата на – посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството или – удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания или – копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности; 2. Информация за наличието на собствени или ползвани на друго валидно правно основание действаща асфалтова база (мобилна или стационарна) и кариера или наличието на договор за доставка на	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Участникът следва да е изпълнил еднакво или сходно с предмета на поръчката строителство /две или повече/ през последните 5 години, считано от датата посочена като краен срок за получаване на оферти. *строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката е строителство включващо една, няколко или всички от следните дейности – изграждане и/или текущ ремонт и/или основен ремонт и/или реконструкция на улична и/или общинска пътна мрежа. 2.Участникът да притежава собствена или ползвана на друго правно основание действаща кариера за добив на инертни материали или да има сключен договор за доставка на инертни материали за срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата поръчка. 3. Участникът да притежава собствена или ползвана на друго правно основание действаща асфалтова база (за която има издаден валиден сертификат за производствен контрол към момента на подаване на офертата) или да има сключен договор за доставка на асфалтови смеси от действаща асфалтова база (за която има издаден валиден сертификат за производствен контрол към момента на подаване на

асфалтови смеси и договор за доставка на инертни материали със срок не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата поръчка. 3. информация за наличие на собствена или ползвана на друго правно основание гаражна площ за престой на механизацията и сервизна база за ремонта ѝ на териториите на област Сливен, Ямбол или Стара Загора. 4. Информация /свободен текст/ за наличието на собствена лицензирана строителна лаборатория или наета лицензирана строителна лаборатория със срок на действие на договора не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата поръчка. 5. Декларация, съдържаща списък на техническото оборудване (механизация), което участникът ще осигури за изпълнение предмета на възлаганата обществена поръчка. 6. Заверено копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и др. доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството с обхват на сертификацията аналогичен на предмета на поръчката, а именно строителство; 7. Декларация за наличие на сертификат по ISO 14001:2004 за внедрена система за управление на околната среда в строителството или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за опазване на околната среда. В случай на участие на обединение/консорциум, които не са регистрирани като самостоятелни юридически лица, сертификатите по т.6 и 7 се представят за всеки един от членовете на обединението/консорциума, пряко ангажирани	офертата) със срок на действие не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата поръчка. 4. Участникът следва да притежава собствена или ползвана на друго правно основание гаражна площ за престой на механизацията и сервизна база за ремонта ѝ на териториите на област Сливен, Ямбол или Стара Загора. 5. Участниците трябва да притежават собствена или наета лицензирана пътно-строителна лаборатория. В случай на наем, договора за наем следва да бъде не по-кратък от срока за изпълнение на настоящата поръчка. 6. Участниците следва да докажат наличие на минимум следната собствена или ползвана на друго правно основание техника със срок на договора не по-кратък от срока за изпълнение предмета на настоящата поръчка: Тежка механизация: - асфалтополагач - 1 бр. - пневматичен валяк - 1 бр. - двубандажен валяк - 1 бр. - пътна фреза с ширина на лента 0.5м - 1 бр. - 1 бр. - машина за напръскване с емулсия (гудронатор) - 1 бр. - автогрейдер - 1 бр. - багер с обем на коша 1 куб. м. - 1 бр.. - товарачна машина - 1 бр. Малогабаритна механизация: - фугорез за асфалтова настилка - 1 бр. - ръчен къртач - 1 бр. - валяк вибрационен /до 2.5 т/ - 1 бр. - компресор за чистене основи при кръпки - 1 бр. - храсторез - 2 бр. - моторен трион - 2 бр. 7. Участниците следва да притежават сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени
---	---

със строителството съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности, с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, посочени в т.1-7, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и др. лица, независимо от правната връзка на участника с тях. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите, посочени в т.1-7 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за технически възможности.	в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството с обхват на сертификацията аналогичен на предмета на поръчката, а именно строителство. 8. Участниците следва да притежават сертификат по ISO 14001:2004 за внедрена система за управление на околната среда в строителството или еквивалент/ внедрени еквивалентни мерки за опазване на околната среда. В случай, че участникът участва като Обединение, което не е юридическо лице, съответствието с минималните изисквания за техническите възможности на участниците се доказва от един или повече от участниците в обединението.
---	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☐

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐

<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избораните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: 	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	
Да ☐ Не ☐	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
☐ най-ниска цена или ☒ икономически най-изгодна оферта при ☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
1 Цена	40
2 Качество на техническото предложение – показател K2, съдържа два подпоказателя: 1. Стратегия за изпълнение на поръчката – макс. бр. точки 35; 2. Управление на риска – максимален брой точки 25.	60
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	
Да ☐ Не ☒	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)
--

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да ☐ Не ☒	
Ако да, посочете къде: ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ ☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие Дата: 25/02/2016 дд/мм/гггг Час: 17:00	
Платими документи Да ☐ Не ☒	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане: _____ _____	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 25/02/2016 дд/мм/гггг Час: 17:00	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI ☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 26/02/2016 дд/мм/гггг Час: 10:00 Място (когато е приложимо): Административната сграда на Община Нова Загора, III етаж, ст. 316, адрес: гр. Нова Загора, ул. 24 май № 1. Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐ Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления: _____ _____	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒	

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Продължение от раздел III.2.1): Плик №3 „Предлагана цена“ – образец на «Ценово предложение». Участниците да изготвят и представят към ценовото предложение анализи за формиране на единични цени. При сключване на договора участниците трябва да представят застрахователна полица по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност. Участниците следва да представят Заверено копие от валидна застраховка за професионална отговорност, покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за извършване на строителство за строежи II група, III категория, както и декларация, подписана от представляващия участника със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора. За чуждестранните лица – документ, доказващ наличието на еквивалентна застраховка или декларация, че чуждестранният участник притежава еквивалентна застраховка. Срокът за предоставяне на разяснения по настоящата обществена поръчка, съгласно чл.29 ал.1 от ЗОП е до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, посочен в раздел IV.3.4). Участниците могат да получат необходимата информация за:

- задълженията, свързани с данъци и осигуровки – от Национална агенция по приходите, тел: 0700 18 700, интернет адрес: www.nar.bg;
- опазване на околната среда – от Информационен център на Министерство на околната среда и водите: всеки работен ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. „У. Гладстон“ № 67; Телефон: 02/ 940 6331; Интернет адрес: <http://www3.moesw.government.bg/>;
- закрила на заетостта и условията на труд – от Министерство на труда и социалната политика, Интернет адрес: <http://www.mlsr.government.bg>, София 1051, ул. Триадица №2, Тел: 02/ 8119 443.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
Телефон		
02 9884070		
Електронна поща	Факс	
crcadmin@crc.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
http://www.crc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	България
	Телефон	
	02 9884070	
Електронна поща	Факс	
crcadmin@crc.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/01/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие		

(спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		