

ДОГОВОР

за

консултантски услуги – изготвяне на комплексен доклад за съответствие и упражняване на строителен надзор

№ 491 / 08.06.2016 г.

Днес, 08.06.2016 г., в гр. Нова Загора, между:

ОБЩИНА НОВА ЗАГОРА, с адрес на управление гр. Нова Загора, ул. "24 май" № 1, БУЛСТАТ 000590597 представлявана от **НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ ГРОЗЕВ – КМЕТ**, наричан накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

„ПИРГ“ ЕООД, ГР. БУРГАС със седалище и адрес на управление: гр. Бургас, ул. „Македония“ № 26, ЕИК 102271147, представлявано от Пламен Пенчев Грънчаров – Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1 (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши вземездно по приетото Ценово предложение, съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение, неразделна част от договора, следната **консултантска услуга**:

Изготвяне на доклади за съответствие на проектна документация на изготвените проекти и упражняване на непрекъснат строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Нова Загора на следните обекти:

II Обособена позиция – втори район: жилищни блокове в ж.к. „Загоре, гр. Нова Загора:

1. Обект № 1. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 9.

2. Обект № 2. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк. Загоре блок № 10.

3. Обект № 3. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 13.

4. Обект № 4. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 14.

5. Обект № 5. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 16.

Услугата включва координация на целия строителен процес до въвеждането на строежа в експлоатация; изпълнение на задълженията и отговорност съгласно чл.169, чл.169а, чл.169б и чл.170 от ЗУТ; откриване на строителната площадка и даване на строителни линии и нива; упражняване на постоянен строителен надзор върху изпълнението на СМР; изготвяне и подписване на актове и протоколи съгласно Наредба № 3 / 31.VII.2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и организиране изготвянето и подписването на ексекутивна документация след фактическото завършване на строежа; изготвяне на доклади за оценка на съответствието на инвестиционния проект по реда на чл.154 от ЗУТ-при необходимост; контрол във връзка с периодичното и окончателното установяване на видовете и количествата изпълнени строително-монтажни работи, подлежащи на заплащане и подписване на протоколите за разплащане; изготвяне на окончателен/и доклад/и, след приключване на строително-монтажните работи; изготвяне на технически паспорти съгласно нормативната уредба; упражняване на контрол по появата и отстраняване на скрити дефекти през гаранционните срокове по договора за строителство.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще предоставя услугите, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и другите

законови и подзаконови нормативни актове, регламентиращи предоставянето на тези услуги.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2 (1) Договорът за изпълнение на настоящата поръчка влиза в сила от датата на неговото подписване. Изпълнението на дейностите – предмет на договора, започва след получаване от Изпълнителя на възлагателно писмо от страна на Възложителя за започване изпълнението на дейностите по възложената обществена поръчка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви комплексен доклад за оценка за съответствието на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ след изготвянето на работните проекти за всеки обект, включен в съответната обособена позиция. Срокът за изготвяне на комплексен доклад за оценка за съответствието се определя от Възложителя в писмото по ал. 1.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа, за всеки обект, включен в съответната обособена позиция, в срок не по-късно от 45 календарни дни от приключването на СМР на всички обекти и да допълни техническите паспорти на обектите, предмет на обособената позиция.

(4) Крайният срок за изпълнение на договора е до издаване на разрешение за ползване по реда на Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 (1) Стойността на консултантската услуга за изпълнение на II Обособена позиция – втори район: жилищни блокове в ж.к. „Загоре, гр. Нова Загора е в размер на 42 306 лв. без вкл. ДДС, разпределени, както следва:

1. Обект №1. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 9.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект - 2846,00 лв.;
- Упражняване на строителен надзор - 5800,00лв.;

Общо: 8646,00 лв. без ДДС.

2. Обект 2, Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк. Загоре блок № 10.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект - 2560,00 лв.;
- Упражняване на строителен надзор - 5600,00 лв.

Общо: 8160,00 лв. без ДДС.

3. Обект № 3. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 13.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект - 2600,00лв.;
- Упражняване на строителен надзор - 5600,00 лв.

Общо: 8200,00 лв. без ДДС.

4. Обект № 4. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 14.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект - 2600,00лв.;
- Упражняване на строителен надзор - 5600,00лв.

Общо: 8200,00 лв. без ДДС.

5. Обект № 5. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 16.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект - 2800,00 лв.;
- Упражняване на строителен надзор - 5300,00 лв.

Общо: 9100,00лв. без ДДС.

Стойността е определена в съответствие Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор, и включва всички видове дейности и услуги, разходи за геодезични замервания и заснемания, печалба, търговска отстъпка, транспорт, разходи за получаване на съгласуване и становища от

експлоатационните дружества, разходи за въвеждане на обекта в експлоатация, освен държавните или общински такси, които възложителя дължи по реда на ЗУТ и ЗКИР. Стойността на договора не подлежи на промяна за целия срок на договора, включително и при удължаване на срока за изпълнение, освен в случаите по чл. 43, ал.2 от ЗОП. В случай, че в хода на изпълнението Изпълнителят надхвърли договорената стойност, разходите за надвишението са за негова сметка.

(2) Плащането по ал. 1 се извършва по банков път в срок от 15 дни след въвеждане на всички обекти в експлоатация, допълване на технически паспорти и представяне на фактура. Плащане се дължи за реална извършена работа.

(3) В случай, че сключените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на община Нова Загора, Областния управител на Сливенска област с административен център гр. Сливен и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

(4) Срокът за плащане по ал. 2 се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 /седем/ календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(5) Дължими суми за начислени неустойки се удържат от Възложителя от окончателното плащане.

(6) Всички фактури, издадени във връзка с разходи по договора, следва да съдържат: наименованието, номера и датата на договора за обществената поръчка, по който е извършено плащането. Всяка фактура подлежи на предварително одобрение от Възложителя.

(7) Плащането ще се извърши по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка:

IBAN: BG28UNCR96601085655119

BIC: UNCRBGSF

ТБ УНИ КРЕДИТ БУЛБАНК

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4 Изработеното ще се осъществи със средства и персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5 (1) Услугите и оборудването за тяхното изпълнение ще се доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако при упражняване на строителен надзор при изпълнението на строително-монтажните работи и допълването на техническия паспорт за съответния обект от обособената позиция, материалите не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности и на поръчката като цяло.

Чл. 6. Необходимите за изпълнението на услугите офис и други материали, както и техника и оборудване се осигурява изцяло от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изготви комплексен доклад за оценка за съответствието на проектите с основните изисквания към строежите на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ и да упражни строителен надзор на обектите, предмет на обособената позиция, чрез екипа, предложен за изпълнението на поръчката.

2. Да упражнява пълен контрол по време на строителството, в съответствие с разпоредбите на чл. 168, ал. 1 от ЗУТ.

3. Чрез лицата по т. 1 да подписва всички актове и протоколи по време на строителството съгласно действащата нормативната уредба, с които се удостоверяват вида и количеството на извършените СМР на обекта.

4. Да осигури необходимото присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните СМР и съблюдава съответствието на СМР по обекта с одобрените предложения, технически спецификации, с договора за СМР, изискванията на БДС и международните стандарти, които се отнасят до вложените материали и оборудване и използваната технология.

5. Да не допуска изпълнението на видове работи преди да са подписани необходимите документи, доказващи правилното и качествено изпълнение на предхождащите ги работи. Да не допуска промени в СМР в случай, че същите не са съгласувани с Възложителя, Изпълнителя и самия консултант.

6. Да взема решения и дава инструкции по проблеми, които са в обхвата на отговорностите му и да ги вписва в заповедната книга на обекта.

7. Да информира ежемесечно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя:

а) доклади по формат съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включващи задължително и снимков материал за напредъка на работите;

б) окончателен доклад по договора по формат съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

в) докладите се представят до 10 (десето) число на следващия месец, а окончателния доклад в срок от 5 дни след издаването на Разрешението за ползване на обекта;

г) докладите се представят в 2 (два) екземпляра на хартиен носител и 1 (един) на електронен носител.

8. След приключване на строително-монтажните работи Изпълнителят трябва да изготви окончателен доклад до Възложителя, като следва да го представи в 2 /два/ оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 /два/ на електронен носител.

9. Изпълнителят трябва да състави технически паспорт преди въвеждането на обекта в експлоатация в обхват и съдържание съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Той трябва да го представи в 2 /два/ оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 /два/ на електронен носител за всеки обект.

10. Да представи в Дирекцията за национален и строителен контрол /ДНСК/ необходимите съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за издаване на разрешение за ползване на обектите.

11. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие от валидна застрахователна полица в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за съответния вид строеж, предмет на надзора.

12. Да следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.

13. Да контролира пълнотата и правилността на съставяните протоколи и актове по време на строителството.

14. Да контролира изпълнението на строежа съгласно одобрените проекти. Да не допуска изменение на проекта по време на строителството, ако промяната не е съгласувана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и проектанта и одобрена по законовия ред.

15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за спазване на условията на безопасност на труд, в това число съгласно Плана за безопасност и здраве, както и да отстранява от строителната площадка работещи и други намиращи се на нея лица за неспазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.

16. Да контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

17. Да контролира количеството и качеството на изпълнение на строително-монтажните работи, за да определи дали да се извърши плащания на изпълнителя, за които той претендира, като подписва Измервателните протоколи.

18. Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.

19. Да вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа.

20. Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа.

21. Да изготви окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа, за всеки обект, включен в съответната обособена позиция относно готовността на строежа за въвеждане в експлоатация и да допълни техническия паспорт на всеки обект, предмет на обособената позиция.

22. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваната от него услуга;

23. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица.

24. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

25. Да запази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.

26. Да предостави възможност на Възложителя и на контролните органи по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради за проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място на изпълнението на проектите и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на поръчката.

27. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

28. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

29. Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

30. Да контролира отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Дирекцията за национален строителен контрол.

31. При нарушаване на строителните правила и норми да уведоми Дирекцията за национален строителен контрол.

32. Да спре работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения. Разходите по отстраняването им са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респективно изпълнителя на СМР.

33. Да участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби, и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

34. В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи трябва да бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба №3 от

2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително и измервателни протоколи, доказващи реално извършените количества СМР.

35. Изпълнителят се задължава да проверява и подписва всички Актове обр. 19, сметки обр. 22 за строежите и измервателни протоколи за реално изпълнените количества.

36. При извършването на дейността да спазва изцяло Постановление №18/02.02.2015 г. на Министерски съвет на Република България за приемане на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ.

Чл.8 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата.

Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работа, в случай, че е изпълнена точно.

Да иска уговореното по-горе възнаграждение за приетата работа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да заменя и/или да допуска оттеглянето или замяната на експертите и ръководителя на екипа определени за изпълнение на поръчката, освен ако:

1. Оттегляне се допуска само по сериозни причини, които не позволяват на експерта да продължи да работи по изпълнението на договора. Тези обстоятелства подробно се описват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се удостоверяват с документи.

2. В случая по точка 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен своевременно да осигури нов експерт с опит, умения и квалификация, съответстващи на изискванията към експертите, поставени в процедурата. В случаите на неодобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на предложен експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага на негово място друга кандидатура.

3. Оттеглянето, замяната и привличането на експерти е допустимо само със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. При никакви обстоятелства замяната на експерти и привличането на допълнителни експерти (включително и помощен персонал) не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън цената по чл. 3 от този договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да възложи договора или част от него на Подизпълнител, който не е посочен в офертата му за участие в обществената поръчка.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в чл. 3 от настоящия договор възнаграждение.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

2. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянен достъп до обекта.

3. Да съдейства за изпълнението на договорените работи.

4. Да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.10 Възложителят има право:

(1) Да осъществява текущ контрол по изпълнението на работата. Контролът ще се осъществява от определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации, без с това да затрудняват дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката.

(3) При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска замяна на член от екипа с друг.

(4) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предаде изработеното.

VI. КОНТРОЛ. КАЧЕСТВО.

Чл.11 Контролът по изпълнението на консултантските услуга ще се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в изпълнение на това му правомощие предписанията са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

Чл.12 (1) Преди започване на изпълнението, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури цялата налична информация по договора и необходимите за изпълнението му данни.

(2) По време на изпълнение на поръчката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прилага система за управление на качеството.

VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТА.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завърши и предаде резултатите от консултантските услуги в срок по чл. 2 от настоящия договор.

Чл.14 (1) При завършване на работа по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отправя писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да направи оглед и да приеме извършените услуги и документи.

(2) Предаването на изпълнената работа се извършва с:

- предаване на комплексен доклад за оценка за съответствието на проектите с основните изисквания към строежите на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ;

- наличие на представен доклад/ доклади, съгласно чл. 7 т. 7 от настоящия Договор.

(3) Извършената работа и резултатите се считат окончателно предадени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на протокол за приемане на работата от специална комисия, назначена от възложителя.

(4) Констативният протокол по ал.3 от настоящия член се съставя независимо от докладите, протоколите и актовете, които се съставят, съгласно законодателството в областта на строителния надзор. Актовете се подписват само от изрично упълномощено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностно лице.

Чл.15 Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

Чл.16 В случаите по предходния член, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

1. Да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да поправи работата си;

2. Да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата.

3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл.17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица - допуснати от него до обекта на надзора (без контролните органи), като за свои действия.

(2) Преди подписването на договора за изпълнение на поръчката да представи парична или банкова гаранция за изпълнение в размер на 2 % /два процента/ от стойността на договора без включен ДДС – 846 лв. /осемстотин четиридесет и шест лева/. Паричната гаранция се внася по банкова сметка на Община Нова Загора.

(3) Гаранцията за изпълнение се освобождава в 15-дневен срок след въвеждане в експлоатация на обекта, предмет на строителния надзор и отправено писмено искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без да се дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при Възложителя.

Чл.18. При неизпълнение на свое задължение по договора, продължило повече от десет работни дни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 (един) % от възнаграждението по чл. 3 за всеки ден на забавата, но не повече от 30 %.

Чл.34. (1) Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд.

(2) За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Закона за задълженията и договорите и Търговския закон. Настоящият договор подлежи на анексиране само съгласно нормативната уредба:

Чл.35. Неразделна част от Договора е:

Приложение №1 – Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката;
Техническа спецификация.

Този Договор е изготвен и подписан в и един за договорната книга на Община Нова Загора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

НИКОЛАЙ ГРОЗЕВ

Кмет на Община Нова Загора

СЪГЛАСУВАЛИ!

Р. ДИМИТРОВА

Нач. отдел „Счетоводен“

С. ДЕРИВОЛКОВ

Нач. отдел „Правен“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Образец № 11. „Избор на консултант за извършване на оценка за съответствие на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Нова Загора по 2 обособени позиции“.

ЦЕНОВА ОФЕРТА

Наименование на Участника:	„ПИРГ“ ЕООД
Правно организационна форма на участника	ЕООД-Еднолично дружество с ограничена отговорност
Седалище по регистрация:	Гр.Бургас , ул.„Македония „ № 26
ЕИК/БУЛСТАТ:	BG 102271147
Представител /съгласно данните от Търговския регистър/	Пламен Пенчев Грънчаров-управител
Точен адрес за кореспонденция:	П.к. 8000 гр.Бургас ул.„Македония“ №26 офис „ПИРГ“
Телефонен номер:	056 813083
Факс номер:	056 813083
Лице за контакти:	Пламен Пенчев Грънчаров
e-mail:	pirgosstroi98@ abv.bg

Уважаеми госпожи и господа,

Предоставяме Ви нашата Ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка „Избор на консултант за извършване на оценка за съответствие на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Нова Загора по 2 обособени позиции“, **II Обособена позиция – втори район: жилищни блокове в ж.к. „Загоре, гр. Нова Загора.**

С настоящата ценова оферта поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложили в настоящата тръжна документация и Договора към нея.

За изпълнение на договора предлагаме Цена, която е за всички видове дейности, които ще предоставим за цялостното и качествено завършване на предмета на поръчката. Цената включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

За изпълнение на договора предлагаме следната цена:

II Обособена позиция – втори район: жилищни блокове в ж.к. „Загоре, гр. Нова Загора: 42306,00 лв. без вкл. ДДС, от които за:

1. Обект №1. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 9.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект – 2846,00 лв.;
- Упражняване на строителен надзор – 5800,00лв.;

Общо: 8646,00 лв. без ДДС.

2. Обект 2. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк. Загоре блок № 10.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект – 2560,00 лв.;
- Упражняване на строителен надзор – 5600,00 лв.

Общо: 8160,00 лв. без ДДС.

3. Обект № 3. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 13.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект – 2600,00лв.;
- Упражняване на строителен надзор – 5600,00 лв.

Общо: 8200,00 лв. без ДДС.

4. Обект № 4. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 14.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект – 2600,00лв.;
- Упражняване на строителен надзор – 5600,00лв.

Общо: 8200,00 лв. без ДДС.

5. Обект № 5. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 16.

- Оценка на съответствие на инвестиционния проект – 3800,00 лв.;
- Упражняване на строителен надзор – 5300,00 лв.

Общо: 9100,00лв. без ДДС.

Гарантираме, че при така предложените от нас условия, в нашата цена на договора сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

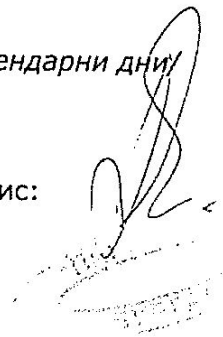
Приемаме, че заплащането на цената на договора ще се извършва съгласно договорните условия.

Срок на валидност на офертата 180 дни.

/не по-малко от 180 календарни дни/

Дата: 10.03.2016г.

Подпис:

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains text that is mostly illegible but appears to include the name of the company or organization.

Образец № 10. „Избор на консултант за извършване на оценка за съответствие на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Нова Загора по 2 обособени позиции”.

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**
в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка

Наименование на Участника:	„ПИРГ” ЕООД
Правно организационна форма на участника	ЕООД-Еднолично дружество с ограничена отговорност
Седалище по регистрация:	Гр.Бургас, ул.„Македония” № 26
ЕИК/БУЛСТАТ:	BG 102271147
Представител /съгласно данните от Търговския регистър/	Пламен Пенчев Грънчаров-управител
Точен адрес за кореспонденция:	П.к. 8000 гр.Бургас ул.„Македония” №26 офис „ПИРГ”
Телефонен номер:	056 813083
Факс номер:	056 813083
Лице за контакти:	Пламен Пенчев Грънчаров
e-mail:	pirgosstroi98@abv.bg

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с участието ни в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на консултант за извършване на оценка за съответствие на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Нова Загора по 2 обособени позиции”, с настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, по **II Обособена позиция – втори район: жилищни блокове в ж.к. „Загоре, гр. Нова Загора:**

Изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка ще бъде съобразено с:

- Закон за устройство на територията (ЗУТ);
- Наредба № 1/30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;
- Наредба № 2/31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба № 3/31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 5/28 декември 2006 г. за техническите паспорти на строежите;
- Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 7/1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване;
- Наредба № 3/1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по БХТПО.

- Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;
- Наредба за съществени изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.

Предлагаме следната организация и методология на работа:

(участникът описва своето предложение за изпълнение, като включва организация и етапи за работа, описание на мерките за законосъобразното започване, провеждане и завършване на СМР, за контрол върху осигуряването на безопасни и здравословни условия на труд в строителството, мерки за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, за организация и управление на предложени екип, за комуникация с възложителя и други).

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка се провежда във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Нова Загора.

Целта на настоящата обществена поръчка:

Изготвяне на доклади за съответствие на проектна документация на изготвените проекти и упражняване на непрекъснат строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Нова Загора, съгласно българската и европейска законова рамка и с необходимото качество, коректност и бързина.

„ПИРГ“ ЕООД се ангажира да извършва следните дейности на обектите по обособена позиция II:

а/ изготвяне на Доклад за съответствие на проектите на обектите, включени в съответните обособени позиции;

б/представяне на Доклада за одобряване и издаване Разрешение за строеж на обекта;

в/ строителен надзор.

Ангажирайки се с тази поръчка фирмата се запозна на място с обектите в II Обособена позиция – втори район: жилищни блокове в ж.к. „Загоре, гр. Нова Загора:

- Обект № 1. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 9-жилищен блок с 3 самостоятелни входа с по четири апартамента на етаж - 8 етажа. Ориентацията на сградата по дългата страна е север-юг. Разстоянията между блоковете в комплекса осигуряват максимално пряко слънчево огряване на фасадите.Входовете са от северната страна. Входното преддверие е с височина 2,40 м. При влизане има врата към избените помещения. Осигурено е избено помещение (мазе) за всички апартаменти в блока. Част от помещенията са предвидени за противобомбено укритие, според действащите изисквания по време на строителството на блока, като за целта контурните панели на сутерена са монтирани по 2 бр.На първия етаж, който е издигнат на около 1,20 м от нивото на входното преддверие, е и първото ниво на асансьора, обслужващ етажите. Машинното помещение на асансьора е разположено над последната таванска плоча. Няма втори изход от стълбищната клетка.Входове „А“, „Б“ и „В“ представляват еднакви секции с по четири апартамента на етаж - по два двустайни и две гарсонieri (едностайни).

Застроената площ е 606,70кв. м., а РЗП-то е 6 102 кв.м.

Конструктивната система на блоковете е безскелетна с носещи напречни и надлъжни стени, носещи калканни фасадни панели. В надлъжна посока се реализира рамково действие по фасадите с носещи греди, на които са окачени фасадни панели с отвори за прозорци и балконски врати. Основите на блока са ивични фундаменти, върху които са монтирани стенни панели в сутерена, с дебелина 18 см (вътрешни носещи) и 2х 18 см (контурни носещи) като предвидените фусове са заварени и замонолитени във връзките на панелите.

- Обект № 2. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк. Загоре блок № 10.Изградена е по строителна система ЕПЖС (Едропанелно Жилищно Строителство) и е разположена на равен терен.Тя представлява жилищен блок с 3(три) самостоятелни входа с по три апартамента на етаж. Във вход „А“ и „Б“

101

апартаментите са двустайни, едностайни и тристайни, а във вход „В“ и трите апартамента са двустайни. Етажността и на трите секции е еднаква - 8 етажа. Ориентацията на сградата по дългата страна е Юг - Север. Разстоянията между блоковете в комплекса осигуряват максимално пряко слънчево огряване на фасадите. Входовете са разположени на неблагоприятната - западна страна на сградата. Входното преддверие на стълбищната клетка е с височина 2,40 м. При влизане има врата към избените помещения. Осигурено е избено помещение на всички апартаменти в блока. Част от помещенията на минусовата кота са предвидени за противобомбено укрите, според изискванията действащи по време на проектирането и строителството на блока.

Покривът е „тип“ студен, плосък, неизползваем с вътрешно отводняване. Достъпът до него става с метална стълба от последната площадка на стълбищната клетка през отвор в таванската и покривна плоча.

Застроената площ на сградата е 625,45 кв.м., разгънатата застроена площ (РЗП) е 5709,60 кв.м.

Входове „А“ и „Б“ са в една секция с два входа с общо 48 апартамента (едностаен, двустаен и тристаен на всеки етаж). Вход „В“ е изграден като отделена секция с един вход с 24 бр. двустайни апартамента. Между блок-секциите е изградена дилатационна фуга (температурно-съсхвателна фуга) с размер 5 см. Междуетажната височина е 2,80 m (конструктивна) и 2,62 m (светла) по етажите, а на сутерена е съответно с 10 см по-малка. Конструктивната номенклатура на изграждане е Бн IV-IX Гл.75-подобнена. Размерите на основната конструктивна клетка в план са 360 см x 510 см. Конструктивната система на блоковете е безскелетна с носещи напречни и надлъжни стени, носещи калканни фасадни панели. В надлъжна посока се реализира рамково действие по фасадите с носещи греди, на който са окачени фасадни панели с отвори за прозорци и балконски врати.

• Обект № 3. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 13.

Изградена е по строителна система ЕПЖС (Едропанелно жилищно строителство) и е разположена на равен терен. В Раздел I, глава трета на Наредба №5 са дадени изискванията за „жилище“. Видовете жилищни и обслужващи помещения, както и квадратурите им, според действащите нормативни документи по време на проектиране и изграждане на обследваната сграда, са спазени. Сградата представлява жилищен блок с 3 самостоятелни входа с по три апартамента на етаж. Етажността и на трите входа е еднаква - 8 етажа. Ориентацията на сградата по дългата страна е изток-запад. Разстоянията между блоковете в комплекса осигуряват максимално пряко слънчево огряване на фасадите. Входовете са от северната страна. Входното преддверие на стълбищната клетка е с височина 2,40 м. При влизане има врата към избените помещения. Осигурено е избено помещение на всички апартаменти в блока. Част от помещенията са предвидени за противобомбено укрите, според действащите изисквания по време на строителството на блока.

На първия етаж, който е издигнат на около 1,20 m от нивото на входното преддверие, е и първото ниво на асансьора, обслужващ етажите. Машинното помещение на асансьора е разположено над котата на последната таванска плоча. Няма втори изход от стълбищната клетка.

Покривът е тип „студен“, плосък, неизползваем с вътрешно отводняване. Достъпът до него става със стоманена стълба от последната площадка на стълбищната клетка през отвор в таванската и покривна плоча.

Застроената площ на сградата е 636 кв.м., разгънатата застроена площ (РЗП) е 5785 кв.м.

Конструктивната номенклатура на изграждане е Бн IV-IX Гл.75-подобнена. Размерите на основната конструктивна клетка в план са 360 см x 510 см. Основите на блока са ивични фундаменти, върху които са изляти стените в сутерена, с дебелина 20 см (вътрешни носещи) и 30 см (контурни). Върху тях над кота ± 0.00 са положени подовите панели и носещите стенни панели като предвидените фусове са заварени и замонолитени в дюбелните връзки на панелите.

• Обект № 4. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 14.Сградата на блок 14 е изградена по строителна система ЕПЖС (Едропанелно жилищно строителство) и е разположена на равен терен. Тя представлява жилищен блок с 3 самостоятелни входа с по три апартамента на етаж. Етажността и на трите входа е еднаква - 8 етажа. Ориентацията на сградата по дългата страна е изток-запад. Разстоянията между блоковете в комплекса осигуряват максимално пряко слънчево огряване на фасадите.

Входовете са от северната страна. Входното преддверие е с височина 2,40 м. При влизане има врата под стълбището, с подход надолу към избените помещения. Осигурено е избено помещение (мазе) на всички апартаменти в блока. Част от помещенията са предвидени за противобомбено укрите, според действащите изисквания по време на строителството на блока.

На първия етаж, който е издигнат на около 1,20 т. от нивото на входното преддверие, е и първото ниво на асансьора, обслужващ етажите. Машинното помещение на асансьора е разположено над котата на последната таванска плоча. Няма втори, независим изход от стълбищната клетка.

Покривът е тип „студен“, плосък, неизползваем с вътрешно отводняване. Достъпът до него става с метална стълба от последната площадка на стълбищната клетка през отвор в таванската плоча и покривната стена до машинното помещение.

Застроената площ на сградата е 636 кв.м. , разгънатата застроена площ (РЗП) е 5786 кв.м.,

Входове „Б“ и „В“ са в една секция с два входа с общо 48 двустайни апартамента. Вход „А“ е изграден като отделена секция с един вход с 24 бр. двустайни апартамента. Между блок-секциите е изградена дилатационна фуга (температурно-съсхвателна фуга) с размер 5 см. Междуетажната височина е 2,80 т (конструктивна) и 2,62 т (светла) по етажите, а на сутерена е съответно с 10 см по-малка. Конструктивната система на блоковете е безскелетна с носещи напречни и надлъжни стени, носещи калканни фасадни панели. В надлъжна посока се реализира рамково действие по фасадите с носещи греди, на които са окачени фасадни панели с отвори за прозорци и балконски врати. Основите на блока са ивични фундаменти, върху които са изляти стените в сутерена, с дебелина 20 см (вътрешни носещи) и 30 см (контурни носещи).

• Обект № 5. Многофамилна жилищна сграда с адрес гр.Нова Загора, жк Загоре блок № 16.Сградата на блок №16 е изградена по строителна система ЕПЖС (Едропанелно жилищно строителство), като е разположена на равен терен. Тя представлява жилищен блок с 4 самостоятелни входа с по три апартамента на етаж с различна етажност на отделните входове-секции. Вход „А“ има 7 етажа и всички апартаменти са двустайни. Вход „Б“ и „В“ са осеметажни и апартаментите са също двустайни. Вход „Г“ е шестетажен и има един тристаен и по два двустайни апартамента на етаж.Ориентацията на сградата по дългата страна е Юг - Север. Разстоянията между блоковете в комплекса осигуряват максимално пряко слънчево огряване на фасадите.

Входовете са разположени на неблагоприятната - западна страна на сградата. Входното преддверие на стълбищната клетка е височина 2,40 м. При влизане има врата към избените помещения. Осигурено е избено помещение на всички апартаменти в блока. Част от помещенията на минусовата кота са предвидени за противобомбено укрите, според изискванията действащи по време на проектирането и строителството на блока. Сутеренните части на всичките секции са изградени със сглобяеми елементи. Между секциите на входове „Б“ и „В“ има видима фуга с различни размери, намаляващи във височина.

На първия етаж, който е издигнат на около 1,20 т от нивото на входното преддверие, е и първото ниво на асансьора, обслужващ етажите. Машинното помещение на асансьора е разположено над котата на последната таванска плоча. Няма втори изход от стълбищната клетка

Покривът е „тип“ студен, плосък, неизползваем с вътрешно отводняване. Достъпът до него става със стоманена стълба от последната площадка на стълбищната клетка през отвор в таванската и покривна плоча.

10/11

Застроената площ на сградата е 834 кв.м., разгънатата застроена площ (РЗП) е 6436 кв.м.

Обектът представлява съществуващ жилищен блок с 4 входа и общо 87 апартамента. Между блок-секциите на вх. „А“ и вх. „Б“ е изградена дилатационна фуга (температурно- съсхвателна фуга) с размер 4 см. Междуетажната височина е 2,80 m (конструктивна) и 2,62 m (светла) по етажите, а на сутерена е съответно с 10-12 cm по-малка. Размерите на основната конструктивна клетка в план са 360 cm x 510 cm. Конструктивната система на блоковете е безскелетна с носещи напречни и надлъжни стени, носещи калканни фасадни панели. В надлъжна посока фасадите са изградени с носещи фасадни панели с отвори за прозорци и/или балконски врати (в зависимост от това дали панела е лоджиен).

Като изпълнител в настоящата поръчка Фирма „ПИРГ“ ЕООД ще изпълнява строителен надзор по смисъла на ЗУТ, включително изготвяне на технически паспорт и изготвяне оценка за съответствие, за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите за които имаме сключен договор. - Отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството;

- Координатора по безопасност и здраве да изпълнява лично всички функции предвидени в Наредба № 2 - отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- Отговорност за подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Отговорност за уведомление при нарушаване на техническите правила и нормативи на регионалната дирекция за национален строителен надзор в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

- Отговорност да изготвя окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително монтажните работи;

- Отговорност за щети, които са нанесени на Възложителя и на другите участници във строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

- Обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи.

Като изпълнителят сме длъжни:

1. Да следим за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.

2. Да контролираме качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

3. Да изискваме провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация.

4. Да вписваме всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа.

5. Да контролираме правилното водене на заповедната книга на строежа.

6. Да изготвим окончателен доклад придружен с „Технически паспорт“ до „Дирекцията за национален строителен контрол“ относно готовността на строежа за въвеждане в експлоатация и да допълни техническия паспорт на съответните обекти от обособената позиция.

7. Да внесем от името на Възложителя писмено искане за назначаване на Държавна приемателна комисия придружено от необходимите документи, съгласно

Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

8. Да участваме в заседанията на Държавната приемателна комисия, като я запознаем с изпълнения строеж съгласно съставения окончателен доклад и приложената документация към него.

9. Да подписваме протоколите от заседанията на Държавната приемателна комисия, като не допуска приемането на строежа при неспазване на изискванията на нормативните актове.

11. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности;

12. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица.

13. Да осигурим на Възложителя и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

14. Да запазим поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на Възложителя, нито Изпълнителят, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин, нито да оповестяват каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, те не могат да използват в ущърб на Възложителя информация, която им е предоставена или са получили в резултат на извършени от тях в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.

15. Да предоставим възможност на Възложителя и на контролните органи по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради за проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на място на изпълнението на проектите и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

16. Да даваме указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.

17. Да контролираме отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При ненамеса на строителя за отстраняването им да информира писмено Възложителя и Дирекцията за национален строителен контрол.

18. При нарушаване на строителните правила и норми да уведомим Дирекцията за национален строителен контрол.

19. Да спрем работите по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения. Разходите по отстраняването им са за сметка на Възложителя, респективно изпълнителя на СМР.

20. Да участваме в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби, и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Дейностите ще се изпълняват от фирмата за целия период от одобряване на проектите, издаване на разрешение за строителство и издаване на разрешението за ползване/ удостоверение за въвеждане в експлоатация, като за начална дата ще се приеме датата на получаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на документацията за начало на изпълнението на конкретния обект по договора.

I. Цели пред „ПИРГ“ ЕООД за изпълнение на поръчката.

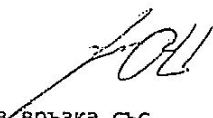
Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

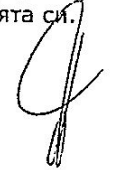
При изпълнение на поръчката „Пирг“ ЕООД ще отговаря за изпълнението на следните дейности:

- Технически контрол на работните проекти по части конструктивна и ПБЗ в съответствие с Наредба 10 на МРРБ
- Оценяване съответствието на инвестиционния проект в съответствие с чл. 142 (5) на ЗУТ, включително проверка за съответствие с:
 - Предвижданията на подробния устройствен план;
 - Правилата и нормативите за устройство на територията;
 - Изискванията на нормативните актове и техническите спецификации съгласно чл. 169 (1) и (2) на ЗУТ (в зависимост от съдържанието на проекта за конкретната сграда)
 - Взаимната съгласуваност между частите на проекта;
 - Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
 - Количествени сметки към всяка част от проектната документация
 - Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
 - Специфичните изисквания към строежа съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
 - Изискванията от техническото и енергийно обследване на сградата;
 - Изготвяне на доклад за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти.
- Строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, включително:
 - Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;
 - Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
 - Приемане СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, БДС и другите действащи нормативни документи;
 - Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;
 - Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;
 - Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
 - Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществени изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;
 - Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
 - Контрол на мерките за енергийна ефективност при реализацията на проекта в съответствие със Закона за енергийната ефективност и наредбите към него;
 - Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

- 
- Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.
 - Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;
 - Внасяне на екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
 - Съставяне на констативен акт за годността на строежа обр.15, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;
 - Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да направи (регистра) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ;
 - Участие в изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;
 - Инспекция на обектите през едногодишния период след издаване Разрешение за ползване, поне два пъти – след 6 месеца и в края на периода. При проявяване на дефекти по време на този период ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите.
 - Да изпълнява от името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.
 - Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително допълване технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане.
 - Внасяне на окончателния доклад в ДНСК/РДНСК с искането на Възложителя за назначаване на държавна приемателна комисия. Участие в държавна приемателна комисия.
 - Заснемане и нанасяне в кадастралната карта и кадастралните регистри на строежа и самостоятелните обекти /в зависимост от одобрените проекти/, съгласно ЗКИР.

II. Подхода за изпълнение на договора

Екипа на „ПИРГ“ЕООД има възможност в най-кратки срокове да се засеме веднага със задълженията по изпълнение на Договора, като незабавно след подписване на Договор за упражняване на Строителен надзор да осигури своя екип от специалисти и обезпечи екипа си за СН с транспортни средства, екипировка и всичкото необходимо оборудване за изпълнение на задълженията си.



Основни задачи пред екипа са:

- Да се запознае детайлно с проектно - сметната документация, условията на обектите в конкретния годишен период, предвиден за изпълнение, възможностите и капацитета на избрания изпълнител, предвидените от строителя организация на строителната площадка, линеен график за изпълнение на дейностите, временна организация на движението.

- анализ на риска, включващо идентифицирането на допустими рискове при реализиране на конкретния проект, съставянето на адекватни мерки за недопускането им или конкретни действия по недопускането на неблагоприятен ефекти при евентуалното им настъпване

- създаване на динамична и постоянно актуализираща се база данни, включваща отговорните лица и техни средства за контакт на всички участници в строителството, както и на заинтересовани страни и контролни органи, които биха могли да повлияят на процеса на строителство.

- осъществяване работни срещи с цел координиране на действията и съответно способите за обмен на информация, гарантиращи своевременното и надеждно получаване чрез съвременни средства за бърза и ефективна комуникация.

- извършване разпределение на дейностите и определяне на отговорностите на всеки един от екипа за тяхното изпълнение при възникване на непредвидени и извънредни ситуации.

- да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните строителни работи.

Съгласно списъка на екипа от правоспособни физически лица от различните специалисти, назначени по трудов и граждански договор в ПИРГ ЕООД, фирмата разполага с необходимите специалисти за Оценка съответствието на инвестиционния проект в съответствие с чл. 142 (5) на ЗУТ веднага след получаване на проектите за обектите и необходимата документация. Архитектът от екипа се е запознал с правния статут на избраните от нас сгради по ОПН№4 съгласно предвижданията на подробния устройствен план, правилата и нормативите за устройство на територията, изискванията на нормативните актове и техническите спецификации съгласно чл. 169 (1) и (2) на ЗУТ (в зависимост от съдържанието на проекта за конкретната сграда) и законовата собственост.

Всички експерти по съответните части разглеждат проектите дали отговарят на :

- Взаимната съгласуваност между отделните частите на проекта;
- Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- Специфичните изисквания към строежа съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- Изискванията от техническото и енергийно обследване на сградата;
- Изготвяне на доклад за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти окомплектован с необходимите становища и съгласувателни писма и подписване от специалистите от екипа по съответните части .

Ключовия експерт в част конструктивна има необходимия ценз и удостоверение за да осъществи Технически контрол на работните проекти по части конструктивна, а експерта в част ПБЗ, притежаващ Удостоверение №1462/23.06.2014г. от УЦ „Зорница“ ЕООД в съответствие с Наредба 10 на МРРБ да оцени проекта в тази част. Експертът по част ВиК ще оцени проектите в съответствие с Наредба №4/29.09.2005г за Проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации. Експертът по част Електро ще оцени проектите съгласно "Правилника за устройство на електрическите уредби" /ПУЕУ/, "Норми за проектиране на електрическите инсталации в сгради", "Правилник за санитарно-хигиенни норми за изкуствено осветление на обществени, жилищни и административни сгради" и "Правилник за противопожарно-санитарни норми" /ПСТН/ и Наредбите към него. Специалистът по

/СН

част ОБК ще оцени проектите по изискванията на Наредба № 7 от 2004г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради (обн., ДВ, бр. 5 от 2005 г.; изм. и доп., бр. 85/2009г, изм.и доп. бр.2от 08.01.2010 г. и изменение 2013г.) Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (Обн. в ДВ. бр 106/27.12.2006 г., пар. ДВ. бр. 3/12.01.2007 г., пор. ДВ, бр. 9/26.01.2007г.), Наредба №Из -1971 от 29.10.2009г. за Строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар /Държавен вестник бр.96 от 2009г/ и актуализирана през септември 2013г.

При изпълнение на тази поръчка ще се съставят документи съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, които за предмета на поръчката са :

- Протокол за откриване на строителна площадка - приложение №2 Съставя се от лицето упражняващо Строителен надзор. Това ще стане след влизане в сила на РС (ако е едно) и след представяне на удостоверение на строителя от ЦПСР.

- Заповедна книга на строежа - Приложение № 4 Съставя се, попълва се, прошнурова се и с номерирани страници се подписва от СН. В тридневен срок от съставяне на Протокола за определяне на строителна линия СН заверява заповедната книга на строежа и уведомява съответните органи имащи отношение към строежа .

- Акт за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване - Приложение №12. Съставя се от Изпълнителя и специалистите от СН. Дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт:

- Констативен акт за установяване годността за приемане - Приложение №15 Съставя се на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ от Възложителя, Изпълнителя , Проектанта и СН след приключване на всички строителни дейности в тридневен срок

- Протоколи от „Акредитиран Орган за контрол от вида "С" за ел . инсталацията на сградата,заземителната и мълниозащитна инсталация

- Протокол за проведена 72 часова проба при експлоатационни условия - Приложение №17 Съставя се от комисия, назначена със заповед на Възложителя. За всеки един от под обектите в срок указан в заповед от Възложителя .

- Окончателен доклад -след приключване на строително-монтажните работи лицето, упражняващо строителен надзор, изготвя окончателен доклад

- Технически паспорт на строежа съгласно изискванията на чл. 176 от ЗУТ - съставя се за обекта преди въвеждането му в експлоатация Техническият паспорт следва да бъде подписан както от управителя на лицето, упражнило строителния надзор на строежа, така и от всички квалифицирани специалисти на строителния надзор по съответните части на строежа.

III.Организация на ресурсите –човешки и технически ,които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора.

Като носители на ISO 9001:2008 Сертификат № 018 на система за управление на качеството фирмата има възможност за качествена организация на трудовия процес на изпълнение на строителния надзор.

Експертите на фирма „ПИРГ“ са запознати със сградите за които кандидатстваме. Това дава възможност да се направи предварителна оценка на състоянието им от нашите експерти . Фирма „ПИРК“ ще е готова със свое решение за работа и при получаване на възлагателно писмо ще има готовност със своите ресурси да реагира бързо и адекватно при изготвяне на Доклад оценка за съответствие.

Мероприятията по осъществяване на Строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ започват от денят на съставяне на протокола за откриване на строителна площадка.

Откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво се извършва при влязло в сила разрешение за строеж и в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от **ръководител екип** на строителния надзор за обекта . Откриването на строителна площадка, както и заверката на заповедната книга, се извършват след представяне от възложителя на договор за изпълнение на строежа

10

сът строител, който е вписан по реда на чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите съгл. чл.157, ал.2 от ЗУТ

- За откриването на строителната площадка, предмет на настоящата поръчка се съставя Протокол 2. В протокола се отразяват мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, безопасността на движението и опазването на съседните сгради, заварените сгради, мрежи и съоръжения в имота, които се запазват по време на строителството и след него.

- Протоколът за откриване на строителна площадка се съхранява безсрочно в архива на администрацията, която е издала разрешението за строеж. Препис от протокола се съхранява от възложителя или от лицето, упражняващо строителен надзор съгл. чл. 158 ал.1 от ЗУТ.

- В тридневен срок от съставянето на протокола по чл.158 ал.1, управителят на фирмата за строителен надзор заверява заповедната книга на строежа и уведомява писмено в 7-дневен срок от заверката общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол съгл. чл.158 ал.2 от ЗУТ.

- В случай, че при проверката се установят съществени отклонения от строителните книги, управителят упражняващ строителен надзор, спира строителството със заповед, която вписва в заповедната книга на строежа, и съставя протокол за установените отклонения, който в тридневен срок изпраща в регионалната дирекция за национален строителен контрол съгл. чл.159 ал.4 от ЗУТ.

- За разрешаване изпълнение на довършителни работи се подписва специалиста конструктор .

- Довършителни изолационни, покривни, работи се приемат от надзорник архитект.

- Електронизиран перът надзорник приемът оборудването, ел.инсталации, монтажни връзки и се изискват представянето на Протоколи от пусково - наладъчните работи и Протокол от ел.лаборатория за контрол.

- ВиК надзорникът участва в приемането на хидравлични проби и протоколи от изпитанието на водите .

- Заедно с тях специалистите на фирмата следят за детайлно спазване на проектно - сметната документация, условията на обектите в конкретния годишен период предвиден за изпълнение, възможностите и капацитета на избрания изпълнител, предвидените от строителя организация на строителната площадка, линеен график за изпълнение на дейностите, временна организация на движението.

- КБЗ изпълнява задълженията по Наредба № 2, като координатор по безопасност и здраве за времето на изпълнение на строежа;

Всички специалисти съставят и подписват Констативен Акт обр.15 за готовността за въвеждане в експлоатация на строежите съгласно чл. 176 от ЗУТ, изготвят окончателен доклад придружен с „Технически паспорт“ .Всяка строителна дейност ще бъде наблюдавана от съответния специалист на фирмата и своевременно ще бъдат изготвяни необходимите протоколи по ЗУТ. Сградите съгласно избраната от нас ОП№2 се намират в един квартал и това дава възможност на екипа да осъществява постоянен контрол на обектите.

Ще се следи да се спазват проектите решения

- Да се обработят всички фуги между панелите.

- Да не се допуска наличието на топлинни мостове.

- Новата външна топлоизолация да се раздели с негорими ивици, съгласно чл.14, ал.12, табл.7.1 от Наредба № 13-1971/29.10.2009 год

- Да се възстановят плочниците около сградата с цел предпазване на основите от наводняване от повърхностни води.

- Измазване на комините и направата на шапки на същите.

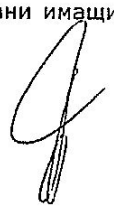
- Ремонт на входните козерки и направата на надежно отводняване на същите.

- Възстановяване на нарушеното бетонно покритие

- Подмяна на водопроводната инсталация, така че да отговаря на Наредба №4/17.06.2005 год.

- 
- Подмяна на битово-фекалната канализация в сутеренната част на сградата.
 - Подмяна на дъждовната канализационна инсталация на цялата сграда, така че да отговаря на Наредба № 4/17.06.2005 год.
 - Пълна подмяна на мълниеотводната и заземителна инсталация, съгласно Наредба № 4/20.12.2010 год.
 - Да се предвиди дефектно токова защита - ДТЗ - задействаща се при минимален ток 30 mA.
 - Обновяване на общите части на входа;
 - Всички TV и интернет инсталационни кабели да се изпълнят в PVCСтръби или вкопано.
 - Основен ремонт на покривната хидроизолация, ламаринените обшивки и ново решение на покривното отводняване.
 - възстановяване на мълниезащитната мрежа по покрива;
 - компрометираната мазилка по места да се възстанови;
 - Подмяна на всички осветителните тела в стълбищните клетки и в коридорите на мазетата и оборудване с нови енергоспестяващи светлинни източници
 - Проектиране и изграждане на архитектурни елементи по фасадите на сградата с цел индивидуализиране на облика и.
 - Топлинно изолиране на външни стени-Полагане на външна топлоизолация с експандиран пенополистирол (EPS)
 - Затваряне на деформационните фуги между секциите с поцинкована ламарина и топлоизолиране чрез запълването им с полиуретанова пяна. Общата площ на фугите е 616 m2.
 - Топлинно изолиране на пода. Мярката включва изолиране с външна топлоизолация с екструдирания пенополистирол (XPS)
 - Топлинно изолиране на покривИзпълнение на външна топлоизолация от XPS плочи
 - Демонтаж на компрометирани битумни хидроизолации, демонтаж на компрометиран слой за наклон, демонтаж на водосборни елементи и на метални покрития;
 - Нанасяне на нов слой лек бетон за наклон, монтаж на водосъбирателни воронки, полагане на топлоизолация, армираната циментова замазка и нова хидроизолация – 2 пласта битумна, като горния пласт е с посипка за защита от UV-лъчи. Използването на светла, близка до бяло ХИЗ и/или посипки е soft- мярка, която ще намали значително нагряването на покрива и ще увеличи живота му
 - Направа на шапки на комините
 - На покрива на терасите на последния етаж се полага ламаринена обшивка.
 - Подмяна на несменената до сега дограма с PVC или с алуминиева дограма с двоен стъклопакет
 - Предвижда се да се сменят с 5 камерна PVC дограма с двоен стъклопакет с коефициент на топлопреминаване до 1,4 W/(m2K). - дървени двукатни, еднокатни прозорци и врати на отопляемите помещения, общите части, сутерените и асансьорните шахти; др. в зависимост от блока за ремонт.
- Ръководителя на екипа ни разполага с Удостоверение № 622/25.02.2015г. "Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност което предполага правилна оценка на извършените СМР.

При изпълнение на тази поръчка ще се съставят документи съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, които за предмета на поръчката са :

- Протокол за откриване на строителна площадка - приложение №2 Съставя се от лицето упражняващо Строителен надзор. Това ще стане след влизане в сила на РС (ако е едно) и след представяне на удостоверение на строителя от ЦПСР.
 - Заповедна книга на строежа - Приложение № 4 Съставя се, попълва се, прошнурова се и с номерирани страници се подписва от СН. В тридневен срок от съставяне на Протокола за определяне на строителна линия СН заверява заповедната книга на строежа и уведомява съответните органи имащи отношение към строежа .
- 
- 
- 

• Акт за установяване на всички видове СМР подлежащи на закриване. Приложение №12. Съставя се от Изпълнителя и специалистите от СН. На този обект ще го подписват надзорници ВиК, архитект конструктор, ел.инженер при всяка една дейност, последваща от друга.

• Дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт:

• Констативен акт за установяване годността за приемане - Приложение №15 Съставя се на основание чл. 176, ал.1 от ЗУТ от Възложителя, Изпълнителя, Проектанта и СН след приключване на всички строителни дейности в тридневен срок

• Протоколи от „Акредитиран Орган за контрол“ от вида „С“ за ел. инсталацията на сградата, заземителната и мълниозащитна инсталация

• Протокол за проведена 72 часова проба при експлоатационни условия - Приложение №17 Съставя се от комисия, назначена със заповед на Възложителя. За всеки един от под обектите в срок указан в заповед от Възложителя.

• Окончателен доклад - след приключване на строително-монтажните работи лицето, упражняващо строителен надзор, изготвя окончателен доклад. Съгласно изискванията на § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2/2003 г. окончателният доклад трябва да бъде съставен, подписан и подпечатан от лицето, упражняващо строителен надзор, и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части. Докладът задължително следва да съдържа оценка за законосъобразно започване и изпълнение на строежа, оценка по отношение пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 3/2003 г., оценка за изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1, 2 и 3 ЗУТ, в т.ч. вложените строителни продукти заключение за годността на строежа за въвеждане в експлоатация.

Технически паспорт на строежа съгласно изискванията на чл. 176 от ЗУТ

- съставя се за обекта преди въвеждането му в експлоатация и се предоставя за регистриране пред компетентните органи по чл. 16 от Наредба № 5 от 2006 г. - съдържа в обобщена форма всички данни, отнасящи се до основните характеристики на строежа, мерките за неговото поддържане и сроковете за извършване на ремонти, както и указанията и инструкциите за поддържане на безопасната му експлоатация. Към указанията за необходимите мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа в техническия паспорт се съдържа и график за изпълнение на неотложни мерки и срокове за извършване на съответните периодични прегледи в зависимост от спецификата на строежа, съобразени със специалните нормативни актове за различните строежи, съоръжения и уредби, като съоръжения с повишена опасност, подлежащи на технически надзор, електрически инсталации и уредби и др. Техническият паспорт следва да бъде подписан както от управителя на лицето, упражнило строителния надзор на строежа, така и от всички квалифицирани специалисти на строителния надзор по съответните части на строежа.

Технически Паспорт се предоставя по един на Възложителя (собственика на строежа), на органа издал разрешение за строеж.

Своевременното представяне и одобряване на сертификатите и декларациите за вложените строителни продукти от строителя, ще позволи бързото изготвяне на Техническият паспорт.

Всяка строителна дейност ще бъде наблюдавана от съответния специалист на фирмата и своевременно ще бъдат изготвяни необходимите протоколи по ЗУТ. Сградите съгласно избраната от нас ОБ се намират в един квартал и това дава възможност на екипа да осъществява постоянен контрол на обектите.

4. Механизми за контрол на качеството на влаганите материали и изпълнението на строително – монтажните работи, включително оценка на риска, контрол на изпълнението в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, процедури за регистриране и докладване на нередности и др.

За реализиране предмета на поръчката „ПИРГ“ ЕООД ще осъществява ефективен и адекватен контрол по време на строителството. Това включва:

- 
- Проверка на доставените материали и изделия на строителната площадка и контрол на качеството им, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и изделия и съответствието им с нормите на безопасност, преди тяхното влагане на строителната площадка;

Изпълнение на изпитания удостоверяващи качеството на изпълнените работи, като няма да позволи изпълнението на последващи видове работи преди получаване на положителни резултати .

Ще контролира изпълнителя по отношение на необходимата механизация и работна ръка на строителната площадка, така че да се гарантира навременното и качествено изпълнение на работите;

Ще изисква ефективни и съвременни методи за изпълнение на СМР ,при спазване на техническите спецификации и стандартите, като същевременно се гарантира и опазване на околната среда;

Ще следи за изпълнението на изискванията на ЗБУТ на строителната площадка, изпълнявайки функциите на координатор за безопасност и здраве (КБЗ).

Ще контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация;

Ще подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредбите към него;

Ще контролира и следи за изпълнението на заповедите в заповедната книга на строежа и изготвянето на екзекутиви за изпълненото строителство;

Ще участва в комисии за провеждане на единични, 72 - часови проби, и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

-Допустими промени при изпълнение на строителния процес.

Успоредно с контрола , при което специалистите в екипа ще следят не само за качеството на влаганите строителни продукти съгл. чл.169б от ЗУТ, но и съпътстващите дейности .

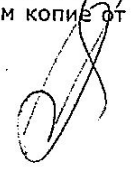
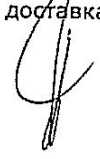
-Контрол по спазване на календарните графици за изпълнение на обектите утвърдени от Възложителя

При взаимоотношенията на Възложител-Изпълнител строителната програма е тази, която Изпълнителят представя на Възложителя преди започване на СМР .Тя включва ресурсното обезпечение, диаграма за движение на работната ръка, изисквания към персонала и обяснителна записка към нея, като се описват методите на строителство, оборудването на Изпълнителя което ще бъде използвано, отговарящо на изискванията на инвестиционния процес, очакваните производителност, които са база за планиране на времетраенето. Веднъж одобрена от Възложителя тя става официален подробен график за изпълнение на Работите, който стриктно се контролира от страна на Строителния надзор.

Екипът на „ПИРГ“ ЕООД ще контролира изпълнението на тази програма като проверява напредъка на извършените работи за съответствие с одобрените графици и при изоставане ще има ангажимент да задължи Изпълнителя да я коригира по начин, който да преодолее изоставането, привързана към общата строителна програма. СН уведомява Възложителя за нарушаване изпълнението на строителната програма от страна на Изпълнителя и предложената нова програма за утвърждаване. Разбира се срокът не трябва да излиза от рамките на Програмата за развитие на селските райони .

-Контрол на качество на влаганите строителни материали и изделия съгласно "Наредба за съществени изисквания и оценяване на съответствията на строителните продукти" за материалите съгласно одобрените от Възложителя работни проекти.

Строителните продукти доставени от Изпълнителя, които ще бъдат влагани в строителството са предмет на контрол при упражняване на строителен надзор. С оглед ефективния и своевременен контрол на материалите по чл.169а ал.1 от ЗУТ ще се изиска Изпълнителя да предостави на надзорника преди доставката им копие от



всички сертификати и разрешителни вкл. и друга информация отнасяща се до доставяните от Изпълнителя строителни продукти.

Изпълнителят е задължен да подсигури качество на материалите, използвани в СМР да отговарят на изискванията на Техническата спецификация. За конкретния обект освен пясък за подложка ще търсим сертификати за PVC тръби ф 315/9,2 и ф400/11,2 канализационни, както и водопроводни тръби PEHD със съответните фасонни части, пожарни кранове и арматури, както и всичко необходимо за изграждането на ПСОВ. За осъществяване на ефективен контрол върху строителните материали, строителният надзор може да изиска от Изпълнителя при основателно съмнение относно качеството на влаганите продукти - независимо изпитване в акредитирана лаборатория, посещение на място на производствените бази, осигуряване на допълнителна информация относно продуктите, осигуряване на допълнителни измервателни уреди на строителната площадка и т.н..

-Контрол по спазването изискванията на ЗБУТ и изпълнение на функциите на координатор по безопасност и здраве

Строителният надзор е задължен да следи изпълняваните СМР да отговарят на Техническата спецификация и да изпълняват изискванията на нормативните документи за техническа безопасност и охрана на труда. Да осъществява контрол по наличието и спазването на инструкции по безопасност и здраве, използването на лични и /или колективни предпазни средства при работа. Да контролира да се спазва стриктно утвърдения ПБЗ. Да контролира наличието и своевременно актуализиране /при нужда/ на оценка на риска.

Консултантът координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при спазване на следните основни задължения:

- координира осъществяването на общите принципи за превантивност съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и другите нормативни актове в тази област
- координира изпълнението на изискванията, определени с плана за безопасност и здраве при работа и с другите нормативни документи в тази област, от строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност
- актуализира плана за безопасност и здраве при работа и предаваната на възложителя информация в зависимост от настъпилите изменения в хода на строителството
- организира съвместната работа между всички строители, независимо от етапа на включването им в работата на строителната площадка
- координира контрола по правилното извършване на строителните и монтажните работи
- предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството
- провежда регулярни инструктажи по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка с цел недопускането на трудови злополуки.

-Недопускане увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството.

Изпълнителят надзор е задължен да следи и контролира:

- отношенията между Възложителя-Община Нова Загора, Строителя и собствениците на апартаменти в жилищните сгради подлежащи на ремонт.
- всички мерки утвърдени от Възложителя за недопускане увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, като при констатирани нарушения информира Възложителя и дава указания на Строителя за тяхното своевременно отстраняване.
- за спазването на утвърдения временен план за организация на строителството, съпътстващата маркировка и предупредителна сигнализация.
- контролно-пропускателния режим на обекта с цел недопускането на странични за строителния процес лица, непритежаващи необходимата професионална подготовка и/или лични предпазни средства

• генерирането, събирането и депонирането на земни маси, твърди и/или течни отпадъци, да се извършва съобразно нормативните изисквания и на определените за целта места

• употребата на машини, съоръжения и взривни вещества, представляващи потенциална опасност за живота и здравето на трети лица

• недопускането на извършване на дейности, създаващи опасност от замърсяване на питейни водоизточници, свлачища, замърсяване на въздуха.

Управителят на фирмата има Удостоверение № 622 от 25.02.2015г. за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществения изисквания за безопасност. „ПИРГ“ ЕООД е притежател на Сертификат „Коректна Фирма“ № 2016/68033 от Изследователски център на Клиентските мнения ЕООД за отлична репутация и етикеция в управлението на бизнеса, както и за коректно отношение към задълженията спрямо клиентите и контрагентите. Това гарантира качествено справяне с проблемите на различните собственици на апартаменти в ремонтиращите се блокове.

Фирма „ПИРГ“ ЕООД ще съгласува с Възложителя всяко свое решение, предписание и съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните строителни работи. Чрез провеждане на срещи между СН Строителя и Възложителя и изготвяне на Доклади за извършената работа ще се следи за своевременното започване и завършване на настоящата обществена поръчка за осъществяване строително-монтажните и ремонтни работи, които са основната част от изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Нова Загора.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ще изпълним поръчката в съответствие с изискванията на възложителя и нормативната уредба в Република България.

Приложение :

1. ISO 9001:2008 Сертификат № 018
2. Сертификат „Коректна Фирма“ № 2016/68033
3. Удостоверение № 622 от 25.02.2015г. за контрол върху качеството
4. Удостоверение № 1462/23.06.2014г. от УЦ „Зорница“ ЕООД за «Координатор по безопасност и здраве»

Дата: 10.03.2016г.

Подпис и печат:

